



כ"א אב תש"פ
11/08/2020
סימוכין: 247786

נוהל הסמכת ספקים מוכרים בחברת תש"ן

1. חברת תשתיות נפט ואנרגיה בע"מ (להלן: "החברה") מנהלת רשימת ספקים בהם נכללים קבלנים, יועצים ונותני שירותים אשר נרשמו למאגר (להלן: "ספקים מוכרים" וגם "המאגר").
 2. המסמכים המצויים במאגר הספקים המוכרים משמשים את החברה בעת יציאה לפניות תחרותיות לקבלת הצעות ולמכרזים, כך שלצורך התקשרויות אלה מסתמכת החברה על המסמכים הכלולים במאגר, מבלי שהספקים המוכרים נדרשים להמציאם לחברה.
 3. המסמכים המצויים במאגר הם:
 - א. אישור תקף בהתאם לחוק גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976, (אישור רואה חשבון או פקיד שומה על ניהול ספרי חשבונות כדין, ואישור על דווח למע"מ).
 - ב. אישור רואה חשבון או פקיד שומה של ניהול ספרי חשבונות כדין, ואישור על דווח למע"מ, לפי חוק גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - ג. רישיון עסק (אם נדרש).
 - ד. תעודת התאגדות או אישור עוסק מורשה.
 - ה. אישור זכויות חתימה חתום על ידי עו"ד.
 - ו. נוסח חוזה ההתקשרות הרלוונטי לתחום פעילותו של הספק, בהתאם לתחום הנדרש, כמפורט באתר החברה בכתובת: www.pei.co.il כאשר הוא חתום על ידי הספק באמצעות חתימה דיגיטלית מאובטחת.
 - ז. עבור עבודות קבלניות – נספחי בטחון ובטיחות החתומים באמצעות חתימה דיגיטלית מאובטחת, כמפורט באתר החברה בכתובת: www.pei.co.il.
 - ח. עבור קבלנים – תעודה בתוקף מרשם הקבלנים המעידה על רישום הקבלן והסיווג שלו.
 - ט. עבור יועצים ונותני שירותים – ביטוח חבות מעבידים בהיקף 20,000,000 ₪, וביטוח צד ג' בהיקף של 1,000,000 ₪ של ביטוח אחריות מקצועית בהיקף של 1,000,000 ₪ חתום, בהתאם לנוסח המפורסם באתר החברה בכתובת: www.pei.co.il.
- ❖ **יובהר כי מדובר בדרישות מינימליות, ובעבודת בהיקף כספי רב יותר יתכן וידרשו ביטוחים נוספים.** החברה שומרת על זכותה לדרוש מספקיה ביטוחים נוספים במידת הצורך ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- י. הצהרת סודיות חתומה על ידי מורשי החתימה בחברה.
 - יא. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים חתומה על ידי מורשי החתימה בחברה.





4. מובהר כי מסמכים אלו יישמרו במאגר החברה לצורך האמור בלבד. יודגש כי במכרזים שונים יתכנו דרישות שונות או נוספות. האמור בכל מכרז גובר על האמור במסמך זה ועל כל ספק לוודא כי הוא עומד בכל תנאי המכרזים אליהם הוא ניגש, גם אם הוא "ספק מוכר" על ידי החברה.
5. לצד המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל, אותם חובה להעביר לידי חברה על מנת להצטרף לרשימת הספקים המוכרים בה, קבלנים רשאים, אך לא חייבים, להעביר לידי החברה ביטוח חבות מעבידים בהיקף של 20,000,000 ₪, וביטוח צד ג' בהיקף של 4,000,000 ₪, זאת על מנת להקל על תהליכי העבודה של החברה מול קבלניה.
6. כל העתקי המסמכים שיוגשו למאגר יועברו בקובץ PDF החתום בחתימה דיגיטלית מאובטחת לפי חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
7. החל מיום 1.11.20 ספקים שלא יהיו כלולים במאגר הספקים המוכרים של החברה, לא יוכלו להגיש הצעות לחברה בכל הליך שהוא.
8. לאור כך, ספק המעוניין להשתתף בהליכי מכרזים או הליך תחרותי אחר של החברה מתבקש להצטרף למאגר הספקים המוכרים ולהעביר את המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל, יחד עם נספח א' לנוהל זה, לתיבת דואר אלקטרוני שכתובתה: Mhagar@pei.co.il. החברה תשלח לכל ספק שהגיש בקשת הצטרפות למאגר מייל חוזר בו היא מאשרת שבקשתו נקלטה.
9. לאחר בדיקת המסמכים על ידי החברה, תעביר החברה לספק אישור במייל על הכנסתו למאגר הספקים המוכרים (להלן: "אישור ספק מוכר"), או הודעה הדוחה את בקשתו, ככל שהמסמכים שצרף חסרים ואינם מאפשרים להכניסו למאגר. החברה תשיב לבקשת ספק להצטרף למאגר לא יאוחר מ-7 ימים לאחר קבלת בקשתו.
10. הגשת הצעה לחברה על ידי ספק מוכר מותנית בצירוף אישור ספק מוכר בתוקף שנשלח על ידי החברה במייל, לפי סעיף 9 לעיל. (ספק מוכר שמעוניין להתקשר עם החברה, יתחייב ויצהיר בעת הגשת הצעתו כי כל המסמכים שצירף לצורך היכללות במאגר הם עדכניים ובתוקף עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז לכל הפחות, וכי הוא חתום על נוסח החוזה העדכני ביותר שפירסמה החברה, בהתאם לתחום העיסוק הרלוונטי של הספק.
11. ספקים שאינם כלולים במאגר ומעוניינים להתקשר עם החברה, יגישו בקשה להצטרף למאגר. החל מיום 1.11.20 הצעתו של ספק שלא יבקש להצטרף למאגר ולא יצרף להצעתו את האישור על הגשת בקשה להצטרף למאגר – תיפסל.
12. תוקף האישור לספק מוכר יהיה עד לתום תוקף המסמך הראשון מבין המסמכים שהוגשו. החברה תחדש את תוקף האישור מעת לעת, בהתאם למסמכים התקפים שיוגשו לה.
13. יובהר כי ככל וחלק מן המסמכים במאגר לא יהיו בתוקף, לא ניתן יהיה לאשר את ההתקשרות של הספק עם החברה ללא השלמתם. החברה תוודא בעת ההתקשרות עם ספק מוכר כי כל המסמכים שהעביר וכלולים במאגר בתוקף. עם זאת, יובהר כי אין החברה מחויבת לבקש מכל ספק השלמות למסמכים הכלולים במאגר וכי האחריות לוודא תקינותם מוטלת על הספק בלבד.
14. החברה לא תשלח התראות לספקים בנוגע למסמכים במאגר שתוקפם פג או עתיד לפוג.
15. באחריות הספק לעקוב אחר המסמכים שהגיש ולשלוח לחברה את המסמכים שפג תוקפם וזאת כ-7 ימים קודם למועד פקיעתם.





16. ספק מוכר הכלול ברשימת הספקים המוכרים של החברה, מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל שינוי שיחול אצלו בקשר למידע, הנתונים, והמסמכים שהגיש במסגרת בקשתו להיכלל במאגר הספקים המוכרים.

17. רשימת הספקים המופיעים במאגר הספקים של החברה תפורסם באתר החברה.

18. מאגר הספקים ינוהל בחברה על ידי גב' ליאת שרון ועו"ד מאיה בן-דור. הן יהיו נשות הקשר בחברה לעניין המסמכים הכלולים במאגר ולעניין כל הבירורים הנדרשים בקשר אליו. פנייה אליהן תבצע בכתב בלבד במייל: Mhagar@pei.co.il.



